

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №5
с углубленным изучением отдельных предметов»
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБОУ «СОШ №5» НМР РТ
Протокол № 3
от «10» 09 2021 года

С учетом Совета родителей
Протокол № 1 от «09» 09 2021 года

С учетом Совета обучающихся
Протокол № 1 от «09» 09 2021 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №5» НМР РТ
М.М. Хайруллина Ч.М. Хайруллина

Введено в действие приказом № 132
от «01» ОКТАБРЯ 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее – Положение) определяет порядок и правила оказания платных образовательных услуг, а также регулирует отношения, возникающие при оказании платных образовательных услуг в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 с углубленным изучением отдельных предметов» НМР РТ (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ (ст.43, п.5), Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 года №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства просвещения РФ от 16.09.2020 года №500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам» и Уставом Школы.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

- «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности (реализация образовательных программ) по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «Исполнитель» - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5 с углубленным изучением отдельных предметов» НМР РТ, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;
- «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «Стороны» - Заказчик и Исполнитель;
- «Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- «Существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом школы в качестве неосновного вида деятельности.

1.5. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средства спонсоров, сторонних организаций, частных лиц, в том числе и родителей). Услуги в рамках основной образовательной деятельности, в том числе по программам повышенного уровня в соответствии с их статусом, не рассматриваются как платные дополнительные услуги.

1.6. Школа оказывает платные образовательные услуги по реализации дополнительных

общеразвивающих программ, не предусмотренных установленным муниципальным заданием. Школа не оказывает платные образовательные услуги вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований - взамен или в рамках образовательной деятельности по реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.7. Платные образовательные услуги в школе оказываются только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления платных образовательных услуг, не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые школа предоставляет бесплатно.

1.8. Школа оказывает платные образовательные услуги на основании лицензии регистрационный № 7098 серия 16Л 01 № 0003037 от 01 сентября 2015 года, бессрочно:
- вид образования - дополнительное образование; - подвид дополнительного образования - дополнительное образование детей и взрослых.

1.9. В соответствии с Уставом школы реализуются дополнительные общеразвивающие программы следующей направленности: - спортивной; - художественно-эстетической; - интеллектуально-познавательной; - социально-педагогической (в том числе предшкольная подготовка).

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Для исполнения обязанностей, определенных в п. 2.1. настоящего Положения, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность следующей информации и копий документов:

- наименование и место нахождения (адрес) МБОУ «СОШ № 5» НМР РТ;
- копии лицензии (с приложением);
- о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- о реализуемых при оказании платных образовательных услуг образовательных программах (уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения);
- описание образовательной программы (образовательных программ) с приложением ее (их) копии (копий);
- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- порядок приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности в рамках оказания платных образовательных услуг.

2.4. Информация, указанная в п.2.3. настоящего Положения, размещается Исполнителем на официальном сайте в сети Интернет. Информация о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг и об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, также размещается на информационном стенде МБОУ

«СОШ №5 с углубленным изучением отдельных предметов» НМР РТ в месте фактического осуществления образовательной деятельности МБОУ «СОШ №5 с углубленным изучением отдельных предметов» НМР РТ.

2.5. Договор об оказании платных образовательных услуг (Приложение 1) заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование Исполнителя;
- б) место нахождения Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- ж) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- з) вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- и) форма обучения;
- к) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- л) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- м) полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

2.6. Форма договора разработана на основе примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 16.09.2020 г. №500.

2.7. Договор не содержит условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБОУ «СОШ № 5 с углубленным изучением отдельных предметов» НМР РТ в сети Интернет на дату заключения договора.

2.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

3. Ответственность Исполнителя и Заказчика

3.1. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные договором и настоящим Положением.

3.2. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.3. Исполнитель обязан соблюдать утвержденное им расписание занятий.

3.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.5. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.7. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг; г) расторгнуть договор.

3.8. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

3.9. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

3.10. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и (или) Обучающегося.

3.11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

3.12. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

в) невозможность ненадлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

4. Регулирование образовательного процесса при оказании платных образовательных услуг. Организационные аспекты оказания платных образовательных услуг

4.1. Для оказания платных образовательных услуг МБОУ «СОШ №5 с углубленным изучением отдельных предметов» НМР РТ:

4.2. Определяет перечень конкретных образовательных программ, реализуемых в школе, на учебный год. Образовательные программы реализуются по направленностям в соответствии с Уставом школы. Указанный перечень утверждается приказом директора школы.

4.3. Разрабатывает, принимает и утверждает образовательную программу (образовательные программы) дополнительных общеразвивающих программ, которая содержит:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы предметов, курсов, дисциплин;
- планируемые результаты;
- методические материалы.

4.4. Разрабатывает и утверждает штатное расписание. Определяет нагрузку педагогических работников.

4.5. Определяет порядок ценообразования и расчета за оказание платных образовательных услуг; составляет смету доходов и расходов, порядок расходования средств, полученных от платных образовательных услуг.

4.6. Заключает договоры с Заказчиками.

4.7. Принимает (зачисляет) учащихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам. Комплектует группы учащихся.

4.8. Разрабатывает и утверждает расписание (режим) занятий.

4.9. Заключает трудовые договоры с педагогическими работниками, оказывающими платные дополнительные образовательные услуги; трудовые договоры с другими сотрудниками, занятыми в оказании платных образовательных услуг.

4.10. Разрабатывает и принимает должностные инструкции работников, занятых в оказании платных образовательных услуг.

4.11. Оформляет и обеспечивает доступность для потребителей «Книги предложений по организации платных образовательных услуг».

4.12. Оформляет информационный стенд для потребителей о платных образовательных услугах, реализуемых в школе.

4.13. Для реализации мероприятий, указанных в п. 5.1 настоящего Положения, директор школы издает приказы:

- О платных образовательных услугах в учебном году (указанным приказом утверждается перечень реализуемых образовательных программ, образовательные программы, расписание занятий, должностные лица, ответственные за оказание услуг);
- Об утверждении штатного расписания и тарификации по платным дополнительным образовательным услугам;
- О зачислении (отчислении) обучающихся; о комплектовании групп;
- Об утверждении сметы доходов и расходов платных образовательных услуг (указанным приказом также утверждается калькуляция стоимости платных

дополнительных образовательных услуг по каждому направлению).

4.14. Непосредственная организация деятельности групп платных образовательных услуг возлагается на заместителя директора школы по учебной работе либо на педагогического работника, курирующего данное направление, который:

- организует работу по информированию родителей (законных представителей) учащихся о платных образовательных услугах, предоставляемых школой, сроках и условиях их предоставления; осуществляет подготовку договоров с родителями (законными представителями) учащихся о предоставлении платных образовательных услуг, представляет их на подписание директору школы;
- осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение директору школы;
- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с образовательными программами и количеством групп и представляет для утверждения директору школы;
- организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных образовательных услуг;
- координирует деятельность педагогов по разработке образовательной программы (образовательных программ) - разрабатывает и представляет для утверждения расписание занятий;
- осуществляет контроль за организацией учебно-воспитательного процесса;
- за качеством предоставляемых платных услуг;
- ведет учет рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг.
- организует контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) учащихся за предоставление школой платных образовательных услуг.

5. Прием учащихся на обучение по дополнительным образовательным программам. Порядок комплектования групп

5.1. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются учащиеся школы, на основании свободного выбора учащегося, его родителей (законных представителей).

5.2. Прием учащихся, осваивающих программы начального общего и основного общего образования, на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на основании заявления их родителей (законных представителей).

5.3. Прием учащихся, осваивающих программы среднего общего образования, на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на основании их личного заявления.

5.4. В заявлении родителей (законных представителей) указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- класс, в котором ребенок обучается;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- дополнительная общеразвивающая программа, по которой планируется обучаться.

5.5. В заявлении обучающегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учащегося;
- дата и место рождения учащегося;

- класс, в котором учащийся обучается;
 - адрес места жительства учащегося, его родителей (законных представителей);
 - контактные телефоны учащегося, родителей (законных представителей) учащегося;
 - дополнительная общеразвивающая программа, по которой планируется обучаться.
- Заявление обучающегося должно быть согласовано с его родителями (законными представителями).

5.6. Обучающийся, его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с уставом школы, лицензией школы на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами, с настоящим Положением.

5.7. Ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами школы, указанными в п. 6.6 настоящего Положения, осуществляется путем размещения копий документов на официальном сайте МБОУ «СОШ № 5» НМР РТ в сети Интернет, на информационном стенде школы. Школа также предоставляет поступающим и (или) их родителям (законным представителям) копии документов, указанных в п. 6.6 настоящего Положения, при подаче заявления о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам. Ответственность за предоставление документов ежегодно возлагается приказом директора на одного из заместителей директора либо педагогического работника, курирующего данное направление.

5.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося, обучающегося с документами, указанными в п. 6.6 настоящего Положения, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося и (или) учащегося.

5.9. При подаче заявления о приеме в объединения, реализующие дополнительные общеразвивающие программы спортивно-оздоровительной и хореографической направленности, дополнительно представляется медицинское заключение о состоянии здоровья учащегося.

5.10. После подачи заявления между школой, родителями (законными представителями) учащегося и учащимся (достигшим 14 лет), заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

5.11. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в течение всего учебного года.

5.12. Зачисление учащегося на обучение по дополнительным общеразвивающим программам оформляется приказом школы в течение 3 рабочих дней после приема документов.

5.13. Количественный и списочный состав групп системы платных образовательных услуг, по представлению заместителя директора школы либо педагогического работника, ответственного за формирование групп, утверждается приказом директора школы.

6. Финансовая деятельность

6.1. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат школы, связанных с организацией работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг по соглашению между Исполнителем и Заказчиком.

6.2. Размер родительской платы устанавливается на основании расчёта, включающего всебя:

- оплату труда работников школы, задействованных в системе дополнительных платных услуг, с учетом квалификации;
- затраты на коммунальные услуги;

- затраты на развитие материально-технической базы школы;
- прочие расходы.

6.3. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на главного бухгалтера, который:

- составляет смету расходов на каждый вид;
- контролирует расходование средств, полученных от платных образовательных услуг, идущих на развитие школы;
- ведет учет экономических показателей, результатов деятельности школы по предоставлению платных образовательных услуг, а также учет заключенных договоров;
- осуществляет контроль за расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы расходов на каждый вид платных образовательных услуг; осуществляет начисление заработной платы работникам школы, привлечённым к выполнению обязанностей по предоставлению платных образовательных услуг.

6.4. Сумма затрат на оплату труда работников школы, задействованных в системе платных услуг, налогооблагаемая.

6.5. Стоимость, порядок оплаты платных образовательных услуг Заказчиком фиксируются в договоре об оказании платных образовательных услуг. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчету через отделение банка, обслуживающего школу.

6.6. Оплата услуг осуществляется потребителем в полном объеме независимо от количества занятий, посещенных учащимся в течение месяца.

6.7. Перерасчет стоимости услуги осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося и подтверждающих медицинских документов (учащийся отсутствовал в образовательном учреждении не менее 14 календарных дней подряд).

6.8. Расходование средств осуществляется в соответствии с утвержденной сметой. Доходы школы от оказания платных образовательных услуг используются в соответствии с уставными целями школы и расходуются на обеспечение, развитие учебно-материальной базы по следующим направлениям:

- приобретение технических средств обучения;
- приобретение оборудования и инвентаря.

7. Заключение

7.1. Управление образования исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района РТ осуществляет контроль:

- за порядком определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федерального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания;
- за определением стоимости платных образовательных услуг, предоставляемых МБОУ «СОШ №5» НМР РТ, осуществляю образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Приложение 1

Договор № _____ об оказании платных дополнительных образовательных услуг

г. Нижнекамск
место заключения договора

« ____ » _____ 2021 г.
дата заключения договора

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5 с углубленным изучением отдельных предметов» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (в дальнейшем-Исполнитель), находящийся по адресу: РТ, г. Нижнекамск, ул. Бызова, д.9 А на основании лицензии 16Л101 №0003037, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан; свидетельства о государственной аккредитации 16А01 № 0000479 выданного Министерством образования и науки Республики Татарстан на срок с 20 января 2016 г. до 31 мая 2024 г., в лице руководителя Хайруллиной Чулпан Минталибовны с одной стороны, и

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего)

(в дальнейшем - Заказчик) и _____

Ф.И.О. ребёнка

(в дальнейшем - Потребитель), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании в РФ» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные платные образовательные услуги:

Наименование образовательных услуг	Форма предоставления услуг	Наименование занятия	Количество часов		Стоимость образовательной услуги за учебный год (руб.)
			В неделю	Всего в учебный год	
Обучение по дополнительным образовательным программам	Групповые занятия				

После освоения дополнительной программы документ об обучении не выдается.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

- 2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, рабочей программой и расписанием занятий, разрабатываемым Исполнителем;
- 2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;
- 2.3. Во время оказания дополнительных платных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей;
- 2.4. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением платных дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятия по уважительным причинам.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 3.1. Своевременно вносить плату (октябрь, январь) за предоставляемые Потребителю услуги указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;
- 3.2. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношения к получению дополнительных платных образовательных услуг;
- 3.3. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя;
- 3.4. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.5. Извещать и подтверждать документально Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.
- 3.6. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям.
- 3.7. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ

Потребитель обязан:

- 4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании;
- 4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые Исполнителем;
- 4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;
- 4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ

Исполнитель имеет право:

- 5.1. Самостоятельно организовать и осуществлять образовательный процесс дополнительных платных образовательных услуг, корректировать учебный план в части изменения номенклатуры и объема дисциплин, самостоятельно выбирать методы и средства обучения, определять содержание учебных курсов и порядок их освоения. При уважительном отсутствии преподавателя Исполнитель вправе заменить его другим квалифицированным специалистом.

5.2. Заказчик имеет право требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

5.3 Потребитель имеет право:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6. ОПЛАТА УСЛУГ

- 6.1. Стоимость платных образовательных услуг устанавливает Учредитель образовательной организации. Стоимость обучения по договору за учебный год составляет _____ рублей.
- 6.2. Оплата за обучение производится до 15 октября текущего года.

6.3. Оплата производится в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем квитанцией, выдаваемой Заказчику Исполнителем.

6.4. Перерасчет оплаты за обучение производится в следующих случаях:

- в случае непрерывной болезни учащегося более одного месяца (с предоставлением справки из мед. учреждения) по заявлению Заказчика;
- в случае непрерывного пропуска занятий по уважительной причине более 1 месяца по заявлению родителей (по усмотрению Исполнителя).

6.5. Перерасчет оплаты за обучение не производится в следующих случаях:

- в случае болезни до 1 месяца;
- в случае пропуска занятий по неуважительной причине.

6.6. Плата за обучение при отчислении Исполнителя из школы не возвращается.

7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе одной из сторон по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

– установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Потребителя его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

– нарушения сроков оплаты стоимости платных образовательных услуг;

– невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Потребителя;

– в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящий Договор расторгается досрочно:

– по инициативе Потребителя или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, в том числе в случае перевода Потребителя для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

7.6. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

7.7. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует в течение одного учебного года по 31 мая 2022 года.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

9.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

9.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

Адреса и реквизиты сторон:

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ № 5» НМР

423570, г. Нижнекамск, ул. Бызова, 9 А, тел.: 43-75-44

ИНН 1651003532 КПП 165101001

Счет: 03234643926440001100

Банк : ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН/УФК по Республике

Татарстан г. Казань

ЕКС (Коррсчет): 40102810445370000000

БИК 019205400

Директор _____ Ч.М. Хайруллина

ЗАКАЗЧИК

ФИО _____

Домашний адрес _____

Паспортные данные _____

Контактный телефон _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Второй экземпляр договора получил _____ « _____ » _____ 2021г.

Подпись

Противоположно, и противуположно и
срещливо печатан

Opuzgaren диктатор)

«1» 10 2011 г. *MM* Ф. М. Халипов динна

